Retningslinjer for støtte til kvalitetsløft

(f.o.m. oktober 2026)

Om kvalitetsløftet

Kvalitetsløftsordningen er en midlertidig støtteordning som skal undersøke om målrettet økonomisk støtte kan føre til et kvalitetsløft i fritidsklubben.

Med kvalitetsløft menes en konkret og dokumenterbar forbedring av fritidsklubbens tilbud som gir styrket deltakelse, trygghet og/eller aktivitet for barn og unge.

Formål

Ordningen skal bidra til å løfte kvaliteten i eksisterende fritidsklubber gjennom støtte til tiltak som gjør at fritidsklubben kan realisere ett eller flere av Ungdom og Fritids kvalitetskriterier.

Målgruppe

Fritidsklubber som er medlem av Ungdom og Fritid kan søke.

Fritidsklubben må ha betalt medlemskontingent for inneværende år for å kunne søke.

Hva kan det søkes støtte til

Det kan søkes om støtte for å realisere kvalitetskriterier innenfor én eller flere av følgende områder:

- Fritidsklubb for alle
- Reell medvirkning og demokratiopplæring
- Egnede lokaler og tilgjengelighet
- Aktivitet og innhold
- Kompetente og tilgjengelige ansatte
- Holdningsskapende arbeid
- Tverrfaglig samarbeid

Innenfor disse områdene gis det ikke støtte ~~til~~

- Lønn som allerede er finansiert
- Ordinære vikarutgifter
- Generell drift uten tydelig forbedring
- Varig finansiering av eksisterende stillinger
- Ordinært vedlikehold
- Generell oppussing uten klar sammenheng med forbedret bruk
- Utgifter som normalt dekkes over kommunebudsjettet
- Videreføring av eksisterende avtaler med transporttjenester
- Kurs og kompetansehevende tiltak som kan dekkes av andre støtteordninger i Ungdom og Fritid

Hva må søknaden inneholde

Søknaden skal knyttes til kvalitetskriteriene, og beskrive:

- Dagens situasjon
- Hvilket konkret behov ungdommene i fritidsklubben har
- Hvilket tiltak som skal gjennomføres og hvilke(t) kvalitetskriterie(r) som skal realiseres
- Hvordan tiltaket vil styrke kvaliteten på tilbudet til ungdom
- Hvordan dere skal måle effekt av tiltaket
- Budsjett

Søknader uten konkret og avgrenset tiltak vil ikke bli prioritert.

Økonomisk ramme

- Støtten gis til konkrete og avgrensede tiltak
- Det kan søkes om mellom 100 000 kr og 1 000 000 kr
- Ved innvilget tilskudd over 500 000 kr kreves revisorbekreftet prosjektregnskap. Se bestemmelsene om rapportering under
- Ved søknader over 500 000 kr kreves det i tillegg skriftlig dokumentert forankring i fritidsklubbens eller kommunens ledelse

Vilkår for tildeling

- Ungdomsmedvirking: Barn og unge i fritidsklubben skal medvirke i planleggingen og gjennomføringen av tiltaket
- Midlene skal brukes i tråd med godkjent søknad
- Fritidsklubben må kunne dokumentere bruken av midlene

Slik fordeles midlene

Ungdom og Fritid legger vekt på følgende kriterier i vurdering av søknadene:

- I hvilke grad barn og unge i fritidsklubben har vært involvert i ønsket om endringen eller tiltaket
- I hvilken grad tiltaket bidrar til å løfte kvaliteten på tilbudet til barn og unge i fritidsklubben
- I hvilken grad effekten av tiltaket skal måles og/eller vurderes
- Om tiltaket kan gjennomføres innenfor prosjektperioden
- Geografisk spredning i tildelingen av midlene
- Fordeling av midlene mellom de ulike kvalitetsområdene

Det vil derfor gjøres en helhetlig vurdering i prioriteringene av søknadene, og Ungdom og Fritid kan gjøre skjønnsmessige vurderinger i saksbehandlingen.

Omdisponering

Omdisponering over 10 % av tilskuddsbeløpet må godkjennes skriftlig av Ungdom og Fritid før midlene tas i bruk.

Rapportering og evaluering

Alle fritidsklubber som mottar støtte, skal levere en beskrivende sluttrapport innen fristen som er angitt i tilsagnsbrevet.

Rapporten skal inneholde:

- Beskrivelse av gjennomført tiltak
- Hvordan tiltaket har styrket tilbudet og hvilken nytte det har hatt for barn og unge i fritidsklubben
- Vurdering av om tiltaket bør videreføres
- Beskrivelse av eventuelle avvik fra den godkjente søknaden, inkludert opplysninger om eventuelle ubenyttede tilskuddsmidler og beløpets størrelse

Fritidsklubber som mottar støtte, plikter også å svare på mer inngående rapportering i etterkant ved forespørsel fra Ungdom og Fritid.

Kravene til regnskap og revisjon avhenger at mottatt tilsagnsbeløp. Kravene til vedlegg følger samlet innvilget tilskudd fra kvalitetsløftsordningen til samme prosjekt for hele tilskuddsperioden (eventuelle tilleggstildelinger til prosjektet skal regnes med):

Samlet innvilget tilskudd	Dette skal leveres
Under 200 000 kroner	Beskrivende sluttrapport. Regnskap skal ikke legges ved.
Fra og med 200 000 til og med 500 000 kroner	Beskrivende sluttrapport, forenklet prosjektregnskap og signert rapport fra uavhengig kontroll.
Over 500 000 kroner	Beskrivende sluttrapport, revisorbekreftet prosjektregnskap og revisors rapport.

For tilskudd over 500 000 kroner skal prosjektregnskapet revideres av en statsautorisert revisor. Regnskap og påkrevde kontroll eller revisjonsrapporter leveres sammen med sluttrapporten.

Det er ikke krav om å sende inn bilag sammen med rapporten. Tilskuddsmottaker skal likevel oppbevare relevant dokumentasjon, som kvitteringer og fakturaer, i minst fem år etter at prosjektet er avsluttet. Ungdom og Fritid kan ved behov be om å få tilsendt dokumentasjon, for eksempel i forbindelse med stikkprøver eller kontroll.

Klageadgang

Det kan klages på vedtak gjort av Ungdom og Fritid dersom søker mener at det har skjedd en feil i saksbehandlingen eller at vedtaket er urimelig. Eventuell klage på saksbehandling sendes skriftlig til Ungdom og Fritid senest 3 uker etter at dere har fått svar på søknaden. Klager på vedtak behandles av sentralstyret. Sentralstyrets vedtak er endelig. Spørsmål knyttet til behandlingen rettes til sekretariatet til Ungdom og Fritid

Tilbakebetaling og mislighold

Dersom midlene ikke benyttes i tråd med formålet, eller rapportering ikke leveres, kan Ungdom og Fritid kreve midlene tilbake. Fritidsklubben kan også miste retten til å søke på andre ordninger i organisasjonen.